

## FACULTAD DE COMERCIO. GRADO EN COMERCIO

### PROTOCOLO DE ACTUACIÓN PARA LA ENTREGA Y CONVOCATORIA DEL TFG

PROCESO	QUIEN	ACCIÓN	MEDIO
PASOS PREVIOS A LA ENTREGA	Estudiante	Descarga la declaración de autoría y la firma <a href="https://cutt.ly/yucE1lp">https://cutt.ly/yucE1lp</a>	
	Tutor	Descarga el informe dando el VºBº a presentar el TFG <a href="https://cutt.ly/iucRVfe">https://cutt.ly/iucRVfe</a>  Envía al estudiante dicho informe cumplimentado y firmado	email
ENTREGA	Estudiante	La entrega se realizará mediante el procedimiento específico habilitado: <a href="http://www.uva.es">www.uva.es</a> > <a href="#">sede electronica</a> > procedimientos > Estudiantes > Defensa y evaluación TFG > iniciar trámite	Sede Electrónica UVa
PASOS PREVIOS A LA DEFENSA / CONVOCATORIA	Negociado	Comprobará si puede procederse a la defensa. Contactarán con el Tutor para transmitir la conformidad y remitir la documentación	email
	Tutor/ Coordinador título	El Tutor envía al Coordinador del título la propuesta de composición de Comisión Evaluadora <a href="https://cutt.ly/UucTgdk">https://cutt.ly/UucTgdk</a> El Coordinador responde con el visto bueno o con los cambios a realizar.	email
	Tutor/ Negociado/ Tribunal	Habiendo recibido confirmación del Negociado tras la entrega, el Tutor procederá al envío del trabajo a los miembros del tribunal.	email
	Tribunal	El Presidente del Tribunal o la persona en quien delegue, convocará a los miembros del mismo y al estudiante para el acto de defensa utilizando el documento <a href="https://cutt.ly/xucTR2o">https://cutt.ly/xucTR2o</a> También deberá enviar por email dicha convocatoria a Negociado para su traspaso a SIGMA. Se realizará anuncio dentro del curso "Grado en Comercio" del Campus Virtual, con el fin de dar difusión al acto entre el profesorado y alumnado del Grado.	Campus virtual y email